

Ropczyce, dnia

.....
Imię i nazwisko składającego wniosek

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon

Komendant Powiatowy Policji
w Ropczycach

Wniosek o wydanie zaświadczenia

Proszę o wydanie zaświadczenia o zdarzeniu drogowym zaistniałym dniu.....
około godziny w miejscowości.....
Marka i numer rejestracyjny pojazdu.....

Zgodnie z art. 217 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r - *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2024r poz. 572), w zakresie wydania zaświadczenia zawierającego dane o zdarzeniu drogowym osoba ubiegająca się o wydanie zaświadczenia obowiązana jest do wykazania swojego interesu prawnego w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

.....
.....
.....

/wpisać cel wydania zaświadczenia, wykazać swój interes prawny/

.....
/Czytelny podpis wnioskującego/

Opłatę za wydanie zaświadczenia należy dokonać na konto **Urzędu Miasta Ropczyce;**
Bank Spółdzielczy w Ropczycach

51 9171 0004 0000 8136 20 00 0610 lub bezpośrednio w kasie Urzędu Miasta w Ropczycach
– podstawa prawna: art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b i art. 6 ust. 1 i 2,
ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ((Dz. U, z 2023r., poz. 2111 z późn.
zmianami).

Tytułem: zaświadczenie o udziale w zdarzeniu drogowym

Potwierdzenie opłaty skarbowej za wydanie notatki informacyjnej należy dołączyć do wniosku.

*niepotrzebne skreślić.

.....
/Kwituję odbiór zaświadczenia/

Klauzula informacyjna
dot. wniosku o wydanie zaświadczenia na podstawie art. 217 KPA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z 2016r. L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., str. 2) informuję:

1. Informacje dotycząca administratora danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Komendant Powiatowej Policji w Ropczycach, z siedzibą przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 39-100 Ropczyce

2. Inspektor Ochrony Danych

Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Powiatowej Policji w Ropczycach sprawuje inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: iod.ropczyce@rz.policja.gov.pl lub korespondencyjnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia 2016/679 (RODO) w związku z art. 217 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia żądania o wydanie zaświadczenia. Następnie Pani/Pana dane będziemy przechowywać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Zarządzenia Komendanta Głównego Policji w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, którym ustawowo przysługuje takie uprawnienie. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego bądź organizacji międzynarodowych.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas realizacji sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Przysługujące uprawnienia

W odniesieniu do danych, które Pani/Pan przekazali do Komendanta Powiatowego Policji w Ropczycach w związku ze złożonym wnioskiem, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych,
- prawo do sprostowania danych (poprawiania) swoich danych,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

7. Obowiązek podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania lub siedziby oraz podpisu jest wymogiem wynikającym z przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.

.....
data, czytelny podpis