

Komenda Powiatowa Policji w Ropczycach

<https://ropczyce.bip.policja.gov.pl/301/centralny-organ-techni/107,Centralny-Organ-Techniczny-KSI.html>
2024-09-28, 04:18

Centralny Organ Techniczny Krajowego Systemu Informatycznego - Komendant
Główny Policji

„Centralny organ techniczny KSI jest administratorem danych osobowych przetwarzanych poprzez Krajowy System Informatyczny (KSI), zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2162, z późn. zm.) – dalej ustawa o SIS i VIS.

Centralnym organem technicznym KSI jest Komendant Główny Policji, zgodnie z art. 2 pkt 3 ustawy o SIS i VIS.

We wskazanym zakresie, centralny organ techniczny KSI rozpatruje wnioski osób dotyczące przetwarzania ich danych osobowych w Systemie Informacyjnym Schengen (SIS) oraz Wizowym Systemie Informacyjnym (VIS).”

I. ADMISNITRATOR DANYCH

Centralny organ techniczny KSI - Komendant Główny Policji

Dane kontaktowe:

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa

tel. sekretariat: 47 72 148 79, 47 72 131 45

faks sekretariat: 47 72 129 21

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Inspektor Ochrony Danych

Dane kontaktowe:

ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa

tel. 47 72 127 34

faks 47 72 128 73

III. CEL ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W SIS I VIS

1. System Informacyjny Schengen (SIS)

Cele ogólne określa:

rozporządzenie (WE) nr 1987/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II) (Dz. Urz. UE L 381 z 28.12.2006, str. 4)

- rozporządzenie SIS II

decyzja Rady 2007/533/WSiSW z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji (SIS II) (Dz. Urz. UE L 205 z 07.08.2007, str. 63) - *decyzja SIS II*

ustawa o SIS i VIS.

Ogólnie celem SIS jest zapewnienie, przy wykorzystaniu informacji przekazywanych za pośrednictwem tego systemu, wysokiego poziomu bezpieczeństwa w przestrzeni wolności, bezpieczeństwa i sprawiedliwości Unii Europejskiej, w tym utrzymywanie bezpieczeństwa publicznego oraz porządku publicznego oraz zagwarantowanie bezpieczeństwa na terytorium państw członkowskich.

Dane osobowe zawarte we wpisach w SIS mogą być przetwarzane w celach innych niż te, w których wpisy te zostały dokonane jeżeli jest to związane z konkretną sprawą i uzasadnione potrzebą w zakresie zapobiegania bezpośredniemu poważnemu zagrożeniu porządku publicznego oraz bezpieczeństwa publicznego, lub gdy jest to uzasadnione poważnymi względami bezpieczeństwa narodowego lub koniecznością zapobieżenia poważnym przestępstwom.

2. Wizowy System Informacyjny (VIS)

Cele ogólne określają:

rozporządzenie (WE) nr 767/2008 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie Wizowego Systemu Informacyjnego (VIS) oraz wymiany danych pomiędzy państwami członkowskimi na temat wiz krótkoterminowych (rozporządzenie w sprawie VIS) (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 60-81) – *rozporządzenie ws. VIS*

decyzja Rady 2004/512/WE z dnia 8 czerwca 2004 r. w sprawie ustanowienia Wizowego Systemu Informacyjnego (VIS) (Dz. Urz. UE L 213, z 15.6.2004, s. 5-7)

decyzja Rady (WE) Nr 2008/633/WSiSW z dnia 23 czerwca 2008 r. w sprawie dostępu wyznaczonych organów państw członkowskich i Europolu do Wizowego Systemu Informacyjnego (VIS) do celów jego przeglądania, w celu zapobiegania przestępstwom terrorystycznym i innym poważnym przestępstwom, ich wykrywania i ścigania (Dz. Urz. UE L 218/129 z 2008 r.) – *decyzja ws. VIS*

ustawa o SIS i VIS.

Ogólny cel VIS został wskazany w art. 2 *rozporządzenia ws. VIS*, do którego należy poprawa realizacji wspólnej polityki wizowej, poprawa współpracy konsularnej i procesu konsultacji pomiędzy centralnymi organami wizowymi poprzez ułatwienie wymiany danych pomiędzy państwami członkowskimi o wnioskach i związanych z nimi decyzjach, w celu m. in.:

1. uproszczenia procedury składania wniosków wizowych;
2. zapobieżenia omijaniu kryteriów służących do określania, które państwo członkowskie odpowiada za rozpatrzenie wniosku;
3. ułatwienia walki z nadużyciami;
4. ułatwienia odpraw w przejściach granicznych na granicach zewnętrznych państw członkowskich i na terytorium państw członkowskich.

IV. PROFILOWANIE W PRZYPADKU PRZETWARZANIA DANYCH VIS

Decyzje podejmowane przez właściwe organy w celu rozpatrzenia wniosku wizowego, sprawdzenia autentyczności wizen lub spełnienia warunków wjazdu lub pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub Państw Członkowskich mogą się opierać wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych (art. 11 ust. 2 *ustawy o SIS i VIS*).

V. OGRANICZENIA W ZAKRESIE DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH W SIS I VIS

1. art. 11 *ustawy o SIS i VIS*

Przetwarzanie danych może następować bez wiedzy i zgody osób, których dane dotyczą, oraz bez obowiązku ujawniania faktycznego celu zbierania danych.

2. art. 26 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o *przetwarzaniu danych osobowych w związku zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości* (Dz. U. poz. 125) - *ustawa p.d.o.z.p.*

Nie przekazuje się żądanych informacji w odpowiedzi na wniosek oraz nie udostępnia danych osobowych, jeżeli mogłoby to powodować:

1. ujawnienie informacji uzyskanych w wyniku czynności operacyjno-rozpoznawczych;
2. utrudnienie lub uniemożliwienie rozpoznawania, zapobiegania, wykrywania lub zwalczania czynów zabronionych;
3. utrudnienie prowadzenia postępowania karnego, karnego wykonawczego, karnego skarbowego lub w sprawach o wykroczenia lub wykroczenia skarbowe;
4. zagrożenie życia, zdrowia ludzkiego lub bezpieczeństwa i porządku publicznego;
5. zagrożenie bezpieczeństwa narodowego, w tym obronności lub bezpieczeństwa oraz ekonomicznych podstaw funkcjonowania państwa;
6. istotne naruszenie dóbr osobistych innych osób.

Jednakże administrator może przekazać osobie, której dane dotyczą, informacje w przypadku gdy ich ujawnienie byłoby niezbędne do ochrony życia lub zdrowia ludzkiego.

3. art. 3 - 5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 oraz 1669) - *ustawa ODO* w związku z art. 23 ust. 1 lit. a, c, d i lit. i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego*

przepływu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) - RODO oraz z uwzględnieniem art. 11 ustawy o SIS i VIS.

Powyższe prawa do żądania od administratora dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania wynikające z RODO są realizowane z zastrzeżeniem ograniczeń dostępu do żądanych informacji oraz danych osobowych oraz z zastrzeżeniem ograniczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych wynikających z ww. przepisów.

VI. WARUNKI FORMALNE WNIOSKÓW DOTYCZĄCYCH REALIZACJI PRAW ZWIĄZANYCH Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W SIS I VIS

PRAWO OSÓB DO INFORMACJI - informacja ogólna

1. Każdej osobie przysługuje prawo do:

1. dostępu do własnych danych osobowych
2. żądania uzupełnienia, uaktualnienia lub sprostowania własnych danych w przypadku, gdy są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe
3. usunięcia własnych danych osobowych w przypadku gdy dane te zostały zebrane lub są przetwarzane z naruszeniem przepisów ustaw
4. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

2. Osoba może być reprezentowana przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 i 695).

Zasady ustanowienia pełnomocnictwa procesowego określa art. 33 kpa, tj.:

1. pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych;
2. pełnomocnictwo powinno być zgłoszone na piśmie;
3. pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

Adwokat lub radca prawny oraz rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa.

SYSTEM INFORMACYJNY SCHENGEN (SIS)

1. Dostęp do własnych danych osobowych

W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w języku polskim, który powinien zawierać:

1. imię i nazwisko składającego wniosek;
2. numer PESEL (jeżeli osoba posiada);
3. obywatelstwo;
4. datę i miejsce urodzenia;
5. miejsce zamieszkania (kraj, miejscowość, ulica i numeru domu/mieszkania) - *w przypadku wniosku kierowanego drogą pocztową;*
6. przedmiot sprawy, której dotyczy wniosek;
7. podpis osoby składającej wniosek.

W celu jednoznacznej identyfikacji danych, wnioskodawca może dołączyć kserokopię strony dokumentu tożsamości zawierającej dane osobowe.

W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby, która złożyła wniosek administrator może żądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby (art. 28 *ustawa p.d.o.z.p.* oraz art. 12 ust. 6 *RODO*).

2. Uzupełnienie, sprostowanie, uaktualnienie i usunięcie własnych danych osobowych

W tym celu należy złożyć powinien zawierać:

1. imię i nazwisko składającego wniosek;
2. numer PESEL (jeżeli osoba posiada);
3. obywatelstwo;
4. datę i miejsce urodzenia;
5. miejsce zamieszkania (kraj, miejscowość, ulica i numeru domu/mieszkania) - *w przypadku wniosku kierowanego drogą pocztową*;
6. przedmiot sprawy, której dotyczy wniosek, w szczególności:

w przypadku uzupełnienia, uaktualnienia lub sprostowania danych niekompletnych, nieaktualnych lub nieprawdziwych zawartych w SIS – wskazanie jakie dane należy uzupełnić, poprawić/sprostować lub jakie są nieprawdzie, ze wskazaniem uzasadnienia potwierdzającego zasadność wniosku a także z podaniem danych poprawnych;

w przypadku usunięcia danych wprowadzonych do SIS z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych lub niezgodnie z prawem – wskazanie jakie dane należy usunąć, ze wskazaniem uzasadnienia potwierdzającego zasadność wniosku;

g. podpis osoby składającej wniosek.

W celu jednoznacznej identyfikacji danych, wnioskodawca może dołączyć kserokopię strony dokumentu tożsamości zawierającej dane osobowe.

W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby, która złożyła wniosek administrator może żądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby (art. 28 *ustawy p.d.o.z.p.* oraz art. 12 ust. 6 *RODO*).

3. Wniosek do COT KSI można skierować:

1. drogą pocztową:

Centralny Organ Techniczny KSI

Komenda Główna Policji

Ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa

Polska

b. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <http://bip.kgp.policja.gov.pl/kgp/elektroniczna-skrzynka/11424,Elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>

WIZOWY SYSTEM INFORMACYJNY (VIS)

1. Dostęp do własnych danych

W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w języku polskim, który powinien zawierać:

1. imię i nazwisko składającego wniosek;
2. numer PESEL (jeżeli osoba posiada);
3. obywatelstwo;
4. datę i miejsce urodzenia;
5. miejsce zamieszkania (kraj, miejscowość, ulica i numeru domu/mieszkania);
6. przedmiot sprawy, której dotyczy wniosek;
7. podpis osoby składającej wniosek.

W celu jednoznacznej identyfikacji danych, wnioskodawca może dołączyć kserokopię strony dokumentu tożsamości zawierającej dane osobowe.

W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby, która złożyła wniosek administrator może żądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby (art. 28 ustawy p.d.o.z.p. oraz art. 12 ust. 6 RODO).

2. Uzupelnienie, sprostowanie, uaktualnienie i usunięcie własnych danych osobowych

W tym celu należy złożyć pisemny wniosek w języku polskim, który powinien zawierać:

1. imię i nazwisko składającego wniosek;
2. numer PESEL (jeżeli osoba posiada);
3. obywatelstwo;
4. datę i miejsce urodzenia;
5. miejsce zamieszkania (kraj, miejscowość, ulica i numeru domu/mieszkania);
6. przedmiot sprawy, której dotyczy wniosek, w szczególności:

w przypadku uzupełnienia, sprostowania lub uaktualnienia - jakie dane zawarte w VIS należy uzupełnić/sprostować/poprawić, ze wskazaniem uzasadnienia potwierdzającego zasadność wniosku;

w przypadku usunięcia danych wprowadzonych do VIS bezprawnie - jakie dane należy usunąć, ze wskazaniem uzasadnienia potwierdzającego zasadność wniosku;

g. podpis osoby składającej wniosek.

W celu jednoznacznej identyfikacji danych, wnioskodawca może dołączyć kserokopię strony dokumentu tożsamości zawierającej dane osobowe.

W przypadku wątpliwości co do tożsamości osoby, która złożyła wniosek administrator może

żądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości osoby (art. 28 ustawy p.d.o.z.p. oraz art. 12 ust. 6 RODO).

3. Wniosek do COT KSI można skierować:

1. drogą pocztową:

Centralny Organ Techniczny KSI

Komenda Główna Policji

Ul. Puławska 148/150

02-624 Warszawa

Polska

b. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <http://bip.kgp.policja.gov.pl/kgp/elektroniczna-skrzynka/11424,Elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>

DANE KONTAKTOWE

**- W PRZYPADKU DODATKOWYCH PYTAŃ DOTYCZĄCYCH ZASAD SKŁADANIA
WNIOSKÓW DO COT KSI**

Telefon :

+ 48 47 72 153 11

+ 48 47 72 153 36

+ 48 47 72 138 04

PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

I. Każda osoba, której dane są przetwarzane w Systemie Informacyjnym Schengen lub Wizowym Systemie Informacyjnym ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych lub gdy dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe informacje: www.uodo.gov.pl

II. Skargę do PUODO można skierować:

1. drogą pocztową:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

Polska

b. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

Zgodnie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym (Dz. U. z 2014 r. poz. 1203) organy samorządowe właściwe w sprawach rejestracji pojazdów mogą kierować zapytania na poniższe numery faksów:

1. 47 72 153 33

2. 47 72 153 34
 3. 47 72 148 96
 4. 47 72 134 93
 5. 47 72 134 24
-

Akty prawne

[Konwencja Wykonawcza do Układu z Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r.](#)

[Zmiana do Konwencji Wykonawczej do Układu z Schengen z dnia 14 czerwca 1985 r.](#)

[Decyzja Rady 2007/533/WSiSW z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji \(SIS II\)](#)

[Rozporządzenie \(WE\) Nr 1987/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie utworzenia, funkcjonowania i użytkowania Systemu Informacyjnego Schengen drugiej generacji \(SIS II\)](#)

[Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady \(WE\) nr 767/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie Wizowego Systemu Informacyjnego \(VIS\) oraz wymiany danych pomiędzy państwami członkowskimi na temat wiz krótkoterminowych \(rozporządzenie w sprawie VIS\) \(Dz.U.UE.L.2008.218.60\)](#)

[Ustawa o udziale RP w SIS i VIS tekst jednolity 2019 r.](#)

[Ustawa o ochronie danych osobowych wprowadzająca DODO 2019 r.](#)

[Rozporządzenie ogólne 679 \(RODO\)](#)

[Ustawa o ochronie danych osobowych 2018 r.](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 lutego 2017 r. w sprawie wzorów kart i wzorów kart zapytania 2017 r. \(Dz. U. poz. 366\)](#)

[Tabele zawierające wartości katalogowe do wypełniania kart wpisu oraz kart zapytania](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 stycznia 2020 r. w sprawie dostępu i wzoru upoważnienia do dostępu do Krajowego Systemu Informatycznego \(KSI\) oraz przetwarzania danych \(Dz. U. 2020 poz. 74\)](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i ochrony danych wykorzystywanych poprzez Krajowy System Informatyczny oraz kwalifikacji osób uprawnionych do przeprowadzania tych szkoleń \(Dz. U. 2019 poz. 2405\)](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu rejestrowania przypadków, w których uzyskano dostęp do danych lub wykorzystano dane w inny sposób przez Krajowy System Informatyczny](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 3 kwietnia 2013 r. w sprawie dokonywania wpisów danych SIS oraz aktualizowania, usuwania i wyszukiwania danych SIS poprzez Krajowy System Informatyczny \(KSI\) \(Dz. U. poz. 426\)](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 grudnia 2007 r. w sprawie trybu przekazywania Policji osób lub przedmiotów odnalezionych na skutek wglądu do danych SIS, a także związanych z tym obowiązków Policji](#)

[Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 3 kwietnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie trybu przekazywania Policji osób lub przedmiotów odnalezionych na skutek wglądu do danych SIS , a także związanych z tym obowiązków Policji.\(Dz. U. poz. 425\)](#)

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu wykorzystywania Krajowego Systemu Informatycznego jako krajowego interfejsu Wizowego Systemu Informacyjnego (Dz. U. Nr 146, poz. 874)

System Informacyjny Schengen. Przewodnik „Korzystanie z prawa dostępu” .

Metryczka

Data publikacji 04.03.2013
Data modyfikacji 18.11.2022
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Ropczycach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Wojciech Tobiasz

Osoba udostępniająca informację:
Wojciech Tobiasz Oficer Prasowy Komendanta
Powiatowego Policji w Ropczycach

Osoba modyfikująca informację:
Wojciech Tobiasz